

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

До
Председателя на Държавна агенция
„Държавен резерв и военновременни запаси“
гр. София, ул. „Московска“ № 3

От **ТЕРМОДИНАМИКА ООД**
(наименование на участника)
представявано от **Йордан Борисов Катков**
(трите имена на законния представител или изрично упълномощеното лице на участника)
в качеството си на **УПРАВИТЕЛ**
(посочва се длъжността на представителя на участника)

Уважаеми господин Председател,

След като се запознахме с документацията за участие в обществена поръчка с предмет: **„Изграждане на отоплителна инсталация в учебен център Широка поляна“**, предлагаме да изпълним всички дейности (проектиране, строително-ремонтни дейности, авторски надзор) по предмета на обществената поръчка и всички задължения свързани с изпълнението на предмета на обществената поръчка без резерви и ограничения, качествено и добросъвестно, в срок и в пълен обем, съгласно условията на възложителя, обявени в обявата и условията за участие от обявената от Вас обществена поръчка и представяме следното Техническо предложение:

1. Срок за изпълнение на обществената поръчка:

1.1. Общият срок за изпълнение на дейностите по реализация на поръчката е не по-голям от **60 (шестдесет) календарни дни** и е разпределен, както следва:

1.2. Срок за проектиране – Срокът за изготвяне на инвестиционния проект във фаза „Работен“ по част „Отопителни инсталации“ е не по-голям от **10 календарни дни**. Срокът започва да тече, считано от датата на получаване на възлагателно писмо за стартиране на дейността от възложителя и представяне на всички необходими документи за целите на проектирането и приключва с предаване на изготвения проект и подписване на приемо-предавателен протокол.

1.3. Срок за изпълнение на строително-монтажните работи (СМР) – Срокът за изграждане на локалната отоплителна инсталация е не по-голям от **50 календарни дни** (включително доставка, монтаж и пуск на съоръженията, оборудването и техниката, обучение на персонала, единични и общи изпитвания). Срокът започва да тече считано от датата на откриване на строителната площадка и приключва с подписване на Окончателен протокол за приемане на строежа.

1.4. Срок за упражняване на авторски надзор - Срок за упражняване на авторски надзор е до **50 календарни дни** и започва да тече от подписването на Протокола за откриване на строителната площадка и приключва с подписването на Окончателен протокол за приемане на строежа.

2. Място на изпълнение на поръчката:

Учебен център Широка поляна, находяща се в местността яз. "Широка Поляна", община Батак, обл. Пазарджик, ситуирана в границите на ПИ с идентификатор 02837.16.40.

3. Представяме проектно си решение в степен, осигуряващо възможност за функциониране на отоплителната инсталация на обекта, което е съобразен с условията на възложителя, обявени в обявата и условията за участие, като прилагаме следните

Приложения:

3.1. Обяснителна записка с описание на функционално и структурно решение при проектиране.

3.2. Описание на предвидените за влагане материали за изграждане на локална отоплителна инсталация, както и основните им характеристики.

Забележка: Участникът следва да опише последователността и взаимообвързаността на изделията/елементите, както и основните характеристики на материалите за изграждане на отоплителната инсталация, както следва:

- котел;
- отоплителни тела;
- вертикални щрангове;
- хоризонтална разпределителна мрежа;
- разширителен съд;
- терморегулиращи глави;
- автоматичен обезвъздушител.

Участникът трябва да изясни конкретното проектно решение в степен, осигуряващо възможност за цялостно изпълнение на отоплителната инсталация на обекта, предмет на поръчката. В обяснителната записка участникът трябва да посочи, че представеното проектно решение следва да отговаря на изискванията на възложителя, посочени в техническата спецификация, на действащото законодателство и съществуващите технически изисквания и стандарти.

4. Декларираме, че съм запознат с обхвата и описанието на дейностите в Техническата спецификация и предлагам да изпълним поръчката при спазване на последователността на строителните процеси и организация на изпълнението, за което прилагаме:

– **Работна програма**, която съдържа организация за изпълнение на дейности (проектиране, изпълнение на СМР – подготовка, доставка, монтаж, провеждане на изпитвания, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, упражняване на авторския надзор) – последователност на изпълнение на дейностите, организация и подход на тяхното изпълнение, в срок и качествено в съответствие с изискванията на Възложителя. Към Работната програма прилагам **организационен план** за изпълнение на мероприятия по опазване на околната среда; безопасни и здравословни условия на труд; мерки, осигуряващи пожарна и аварийна безопасност; мерки за осигуряване на качеството.

Забележка: Изготвя се в съответствие с изготвената обяснителна записка и съдържа ясно и детайлно описание на предлагания подход за работа, планиране на работа и организацията, която ще се създаде на обекта; техническите и човешките ресурси, които ще използва участникът за изпълнение на строителните работи; методите и организацията на текущия контрол, който ще гарантира съответствието на изпълнените работи с основните изисквания към строежи и изпълнението на договора в срок и с изискуемото качество.

– **Линеен график** за изпълнение на поръчката с посочени връзки между дейностите. Линеиният график представлява Графична част на Работната програма, с отразени: време за проектиране, изпълнение на СМР - доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация, обучение на персонала, упражняване на авторския надзор, началото на изпълнение на дейностите, сроковете за завършване на дейности, общо времетраене на дейностите, диаграма на работната сила, инструменти, съоръжения, техническо оборудване, краен срок за приемане на обекта като цяло.

Забележка: Участникът следва ясно и детайлно да опише технологичната последователност, организацията и плана за работа по изпълнение на поръчката. Участникът разработва техническото предложение, като включва в него всички

необходими дейности за изпълнение на поръчката и съобразено с посочените срокове в настоящото си Техническото предложение.

5. Декларирам, че ще изготвя и представя инвестиционен проект по част „Отоплителни инсталации“ на фаза „работен“, който ще включва пълна проектна документация, както следва:

- обяснителна записка и проектни изчисления за избор на оборудването;
- работни чертежи и детайли;
- проектно-сметна документация, включваща подробни количествени, количествено-стойностни сметки и анализи на единични цени;
- техническа спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

6. Декларирам, че преди започване на СМР ще представя **списък на материалите**, които ще бъдат доставени и вложени в обекта, съдържащ минимум следната информация – вид продукт, производител, страна на произход, технически характеристики, каталожен №, страница от каталог. Списъкът ще бъде придружен с **декларации/сертификати за качеството** и произход на строителните продукти, които ще се влагат. Към списъка ще бъдат **приложени и каталози и/или информационни материали**, представящи в детайли основните продукти и техните технически показатели.

7. Разполагам с необходимото техническо оборудване (собствено и/или наето) за изпълнение на предвидените в обяснителната записка дейности.

8. Декларирам, че при извършване на договорените дейности ще влагам само нови материали и изделия, отговарящи на техническите изисквания към строителните продукти, съгласно Закона за техническите изисквания към продуктите и Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015г. за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България, и същите ще се придружават от декларации/сертификати за качеството и произход.

9. **Гаранционният срок** за изпълнените строително-монтажни работи, ще бъде съобразен с минималните гаранционни срокове, които са определени в Наредба № 2 от 31.07.2003г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

10. Декларирам, че при изпълнението на поръчката ще се придържам точно към указанията на възложителя, съгласно Техническата спецификация и всички технически норми и стандарти, които се отнасят до изпълнението на поръчката.

11. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

12. Декларирам, че след приключването на работата и преди окончателното приемане на обекта от Възложителя с приемо-предавателен протокол, строителната площадка ще бъде почистена.

13. Декларирам изрично и потвърждавам, че в случай, че сключения между нас и възложителя договор бъде прекратен, авторските и всички сродни права и собствеността върху всички изготвени от нас (в качеството ни на изпълнител по договора) и представени на възложителя проекти и документи, които са създадени до момента на прекратяване на договора са собственост на възложителя, в пълния им обем, съгласно действащото законодателство. В случай че това не е възможно, заявяваме, че прехвърляме на възложителя в пълния им обем, без никакви ограничения в използването, изменението и разпространението им и без възложителят да дължи каквито и да било допълнителни

плащания и суми, освен за извършената работа и вложените продукти, по цени, посочени в количествено-стойностни сметки и анализите на единични цени от инвестиционния проект по част „Отоплителни инсталации“ на фаза „работен“.

15. За изпълнението дейностите, предмет на обществената поръчка, предлагам екип от технически лица с необходимата професионална компетентност, както следва:

1. Технически ръководител – Методи Стефанов Василев;

/посочват се трите имена на лицето/

2. Длъжностно лице по безопасност и здраве в строителството – Методи Стефанов Василев;

/посочват се трите имена на лицето/

3. Отговорник по контрола на качеството – Цветомира Георгиева Велкова;

/посочват се трите имена на лицето/

4. Изпълнител на заваръчни дейности - Ангел Велков Иванов;

Цветан Иванов Михов

/посочват се трите имена на лицето/

5. Проектант/ Лице,изпълняващ авторски надзор – Методи Стефанов Василев;

/посочват се трите имена на лицето/

Приложения:

1. Обяснителна записка и Описание на предвидените за влагане материали;
2. Работна програма;
3. Организационен план;
4. Линеен график;
5. Други документи по преценка на участника.

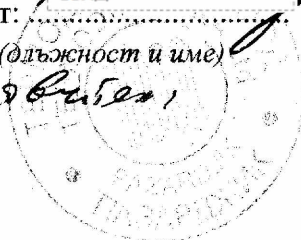
Дата: 01.07.2019 г.

Подпис и печат:

(длъжност и име)

Методи Стефанов Василев

Заличено на основание
ЗЗЛД



Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

ОБЯСНИТЕЛНА ЗАПИСКА

Обект: Учебна сграда в местността „Широка поляна“

Част: ОВК

I. Повод за изготвяне на проекта:

Настоящия проект се изготвя въз основа на техническо задание и предоставени архитектурни чертежи.

Проекта е разработен съгласно действащите в Р България нормативни документи:

- Наредба № Из-1971 от 2014г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар
- Наредба №1 от 13.06.1991г. – “За екологичните изисквания към териториално устройственото планиране и инвестиционните проекти.”
- Наредба 05/15 от 22.01.2016 год. за технически правила и нормативи за проектиране на обектите за производство, пренос и разпределение на топлинна енергия.

I. Кратко описание на обекта:

Сградата представлява съществуваща масивна триетажна постройка без сутерен, с неизползваеми подпокривни пространства. На първия етаж се разполагат котелно помещение, учебна зала, малка кухня, спални и санитарни възли. На втория етаж се разполагат дневна, предверия, спални и санитарни възли. На третия етаж се разполагат две спални. Връзката между етажите е чрез стълбищна клетка. Котелното е със самостоятелен вход с врата директно навън и с вътрешна врата към съседното помещение.

II. Изчислителни температури:

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

1. Външна изчислителна температура: Приета е съгласно "Норми за проектиране на отоплителни и вентилационни инсталации" минус 20° С.
2. Вътрешни изчислителни температури: Подбрани са според предназначението на отделните помещения, съгласно задание от възложителя.
3. Изчислителни температури на топлоносителя – вода 75/55°С .

III. Описание на предвижданата отоплителна инсталация:

Предвижда се самостоятелна отоплителна инсталация на сградата централно воднопомпено отопление затворена система. Отоплителните тела са стоманени панелни радиатори и лири за баня "шведска стена". Ще се монтират на показаните на чертежите места. На лирите в долния край на входа се монтира радиаторен вентил $\phi \frac{1}{2}$ ", а на изхода секретен регулируем вентил. Входа и изхода са от долу. Лирите са комплект с ръчен обезвъздушител в горния край. На радиаторите в горния край се монтират термостатични радиаторни вентили, а на долния срещуположен край секретен радиаторен вентил. На горния край на радиатора срещуположен на входа на горещата вода се монтира тапа-автоматичен обезвъздушител.

Топлоизточник ще бъде водогреен котел с топлинна мощност до 50 киловата за твърдо гориво комбиниран за пелети и за дърва. Ще се монтира в котелното помещение. Димните газове от котела ще се отвеждат чрез комин завъшващ на 50 см над билото на сградата.

Връзката на отоплителните тела с водогрейния котел ще се осъществява чрез открита тръбна мрежа от медни тръби, монтирани открито под тавана на помещенията и вертикално по стените на помещенията. Тръбите монтирани в неотопляеми помещения ще се топлоизолират с тръбна топлоизолация.

Пълненето на инсталацията с вода ще става от водопроводната мрежа чрез автоматичен пълнещ вентил настроен на налягане 1 кг/см². Разширението на водата в инсталацията ще се поема от затворен разширителен съд издържаш на налягане до 4 кг/см².

Обезвъздушаването ще става чрез обезвъздушителите монтирани на горния край на радиаторите и лирите. Изтакането на водата при необходимост ще става чрез спирателни вентили, монтирани в ниските точки на инсталацията.

Предпазването от превишаване на налягането на водата в инсталацията ще става чрез предпазен вентил избиващ при налягане 3 кг/см².

Циркулацията на водата в инсталацията ще се осигурява от тръбна циркуляционна помпа.

IV. Проби:

1. Хидравлична проба под налягане 4 кг/см². Пробата да се счита за сполучлива, ако в продължение на 15 минути налягането не спада и няма течове.
2. Топла проба на цялата инсталация. По време на пробата чрез секретните вентили се настройва равномерното греене на отоплителните тела.

V. Пожарна безопасност:

1. Вратите на котелното помещение трябва да са метални, да отговарят на изискванията за брандмауер и да се отварят навън.
2. В котелното помещение да се съхранява гориво за едно денонощие работа на котела. Останалото количество трябва да се съхранява в предназначено за целта помещение.
3. За гасене на евентуално възникнал пожар в котелното помещение собственика трябва да осигури на постоянно дежурство 1 прахов пожарогасител 6 кг с клас на праха ABC и 1 пожарогасител на водна основа 9 литра за пожари клас А.

Изготвил:  ЗЗЛД

/ инж. М. Василев /

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

РАБОТНА ПРОГРАМА

ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на поръчката е изпълнение на „Инженеринг – проектиране, изпълняване на авторски надзор и изграждане на локална отоплителна инсталация в учебен център Широка поляна, находяща се в Териториална дирекция „Държавен резерв” (ТД ДР) гр. Пловдив, собственост на Държавна агенция „Държавен резерв и военновременни запаси”, включващ следното:

- Изготвяне на инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно обема и обхвата, предмет на поръчката, съгласно регламентите и наредбите регламентиращи обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционния проект.
- Упражняване на авторски надзор по време на строителството.
- • Извършване на Строително-монтажни работи /СМР/ и дейности, съгласно изготвените от Изпълнителя и съгласувани и одобрени по съответния ред инвестиционен проект, количества и видове СМР и всички дейности, отразени в Техническата спецификация.

ЦЕЛИ НА ПРОЕКТА

Целта на проекта е изграждане на локална отоплителна инсталация, чрез която да се осигурят по-добри условия на живот, по-добър топлинен комфорт и по-високо качество на жизнената среда за гражданите ползващи сградата. Изграждането на инсталацията ще допринесе за:

- по-високо ниво на енергийната ефективност на сградата и намаляване на разходите за енергия;
- подобряване на експлоатационните характеристики за удължаване на жизнения цикъл на сградата;
- осигуряване на ползвателите на сградата на условия на жизнена среда в съответствие с критериите за устойчиво развитие.

I. ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОЕЖА

I. 1. Описание на основните дейности

I. 1.1. Изготвяне на инвестиционен проект във фаза технически проект, съгласно обема и обхвата, предмет на поръчката, съгласно регламентите и наредбите регламентиращи обхвата и съдържанието на инвестиционните

проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционния проект.

Съгласно тръжните условия и в съответствие със законовите и подзаконовите нормативни изисквания, за нуждите на изготвяне на техническата документация, Проектанта ще изготви инвестиционен проект във фаза работен проект, съгласно обема и обхвата, предмет на поръчката, съгласно регламентите и наредбите регламентиращи обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, другото приложимо действащо законодателство, както и заложените в Техническата спецификация изисквания за разработване на инвестиционния проект. Този проект ще включва:

• Обяснителна записка с подробно описание на необходимите изходни данни, дейности, спецификации на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

- Графични части (чертежи);
- Подробни Количествена сметка.

Проектантът предлага срок за изготвяне на конкретния работен проект 10 (десет) календарни дни. Съгласно тръжните условия, този срок не включва срока за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект от Възложителя.

- Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и чертежи, ще бъдат достатъчни за изпълнение на дейностите по обекта.

I.1.2. УПРАЖНЯВАНЕ НА АВТОРСКИ НАДЗОР ПО ВРЕМЕ НА СТРОИТЕЛСТВОТО

Във връзка с точното спазване на инвестиционните проекти при изпълнението на СМР Проектантът, ще осъществява авторски надзор съобразно изискванията на чл. 162 от ЗУТ и договора за изпълнение. С осъществяването на надзор от проектанта, се гарантира точното изпълнение на проекта, спазването на технологичните и строителните правила и норми, както и подготовката на проектната документация за въвеждане на обекта в експлоатация.

Проектантът ще упражнява авторския надзор по време на строителството, съгласно одобрените проектни документации и приложимата нормативна уредба. Авторският надзор ще бъде упражняван във всички случаи, когато присъствието на проектант на обекта е наложително.

Под-дейностите при осъществяването на авторски надзор са:

- Присъствие при съставяне на и подписване на задължителните протоколи и актове по време на строителството и в случаите на установяване на точно изпълнение на проекта, заверки при покана от страна на Възложителя;
- Наблюдение на изпълнението на строежа по време на целия период на изпълнение на строително-монтажните работи за спазване на предписанията на
- Проектанта за точно изпълнение на изработения от него проект от страна на всички участници в строителството;

- Изработване и съгласуване на промени в проектната документация при необходимост по искане на Възложителя и/или по предложение на строителя;

I. 2. ПЪЛНО И ДЕТАЙЛНО ОПИСАНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ДЕЙНОСТИ /ЕТАПИ/, ПОСЛЕДОВАТЕЛНОСТТА, ВЗАИМООВВЪРЗАНОСТТА И СРОКОВЕТЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ, СЪГЛАСНО ТЕХНИЧЕСКАТА СПЕСИФИКАЦИЯ

Организация, мобилизация и разпределение на отговорностите и задачите на членовете на инженерно – техническият екип, определен за реализирането на проекта:

- Подготовка на цялата проектна документация;
- Съгласуване на линейният график;
- Подготовка и осъществяване на логистиката и свързаните с нея процедури за ритмично доставяне на необходимите материали за изпълнение на поръчката;
- За оказването на първа медицинска помощ, ще се установи връзка с медицинско заведение, което ще предоставя услуги, ако такива са необходими;
- Работното време на обекта ще бъде ежедневно от 0800 часа до 1700 часа при осигурена почивка на персонала съгласно Кодекса на труда.

Организацията ни за реализиране на предвидените видове СМР включва следните етапи за изпълнение на предмета на поръчката:

Първи етап : Проектиране – от 1-вия до 10-тия календарен ден;

Втори етап : Съгласуване с Възложителя – от 11-стия до 15-стия календарен ден;

Трети етап : Доставка на необходимите материали – от 16-стия до 21-ия календарен ден;

Трети етап : Монтаж на отоплителни тела – от 20-стия до 24-тия календарен ден;

Четвърти етап : Монтажник на тръбна разводка - от 23-тия до 32-тия календарен ден;

Пети етап : Монтаж на котел – от 32-ия до 35-ия календарен ден;

Шести етап : Направа на водна(хидравлична) проба - 20-стия до 24-тия календарен ден;

Седми етап : Направа на 72-часова топла проба за доказване на ефективност - 20-стия до 24-тия календарен ден;

II. ПРОЦЕДУРИ ЗА КОНТРОЛ, С ЦЕЛ КАЧЕСТВЕНОТО И НАВРЕМЕННО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изпълнителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя и притежава Удостоверения от Камарата на строителите в България.

II. 1. Система за осигуряване на качеството

Дружеството ни е утвърдено като постоянен доставчик на качествени продукти и услуги, удовлетворяващи напълно изискванията на нашите клиенти. Това постигаме чрез постоянни подобрения във всички процеси и дейности, изпълнявайки нашите цели по качество.

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Ръководството на дружеството ни счита, че контрола на качеството, който трябва да бъде прилаган при изпълнение на СМР е една много важна и отговорна задача.

Водено от това разбиране ръководството се ангажира да :

- Създаде необходимите условия и организация за изпълнение на поръчката;
- Създаде необходимите ресурси;
- Строго спазване на нормативните документи;
- Стимулиране и лична отговорност на всички служители за изпълнение на поръчката;
- Високо качество при извършване на всички дейности.

Системата за контрол на качеството ще обхваща две групи процеси:

1. Основни процеси

- Договаряне на материалите;
- Закупуване;
- Извършване на строителни дейности;
- Контрол на качеството.

2. Спомагателни процеси

- Управление на ресурсите;
- Управление на персонала;
- Управление на инфраструктурата и работната среда.

Изискванията по отношение на договарянето и закупуването на материалите, които се изпращат до доставчиците напълно ще дефинират закупувания продукт. Всички изисквания към закупуването преди да се запишат в заявка ще бъдат проверени от Изпълнителя и одобрени от Възложителя.

Контролът на закупения продукт ще се осъществява при приемане, за което отговаря члена на екипа, направил съответната заявка.

Изпълнителят ще отделя специално внимание на доставката на материалите. При закупуването на материали се разработва пълно и точно Техническо задание /Техническа спецификация/. Процесът на подбор и избор на доставчици се осъществява при спазване на всички изисквания, определени в проектната документация. Процесът се ръководи и контролира от Оговорника по качеството, като за целта се водят записи и се попълва анкетна карта.

Системата за управление на качеството на Изпълнителят включва изисквания, които не допускат неумишлена или умишлена употреба на материал, който не съответства на определените изисквания. Разкритите несъответствия в изискванията към продукта се документират, а самия продукт се идентифицира и изолира.

Ако е предварително договорено, случаите при които се разрешава използването на продукт с отклонение трябва да бъдат съгласувани с Възложителя или с негов упълномощен представител.

Във всички тези случаи се изготвят документи, които описват несъответствието и евентуално извършените замени.

Процесът за извършване на строителните дейности се прилага от Техническият ръководител на обекта, а се контролира от Управителя.

В началото от стартирането на проекта Техническият ръководител ще организира среща с всички лица, отговорни за изпълнение на обекта.

Залчено на основание

ЗЗ/ЛД

Залчено на основание

ЗЗ/ЛД

Залчено на основание

ЗЗ/ЛД

На тези срещи целият екип ще бъде запознат с изискванията и приложимите процедури за изпълнение на проектните дейности. След консултирането му с всички присъстващи ще бъде изготвен и приет действителен план за изпълнението на обекта по приложения линеен график.

Ще бъдат ясно разпределени конкретните задачи между отговорните лица съобразно предварително приетата организационна структура.

Разработените от Техническият ръководител на обекта характеристики с персонални задачи и отговорности ще бъдат обсъдени и окончателно приети.

На срещата ще бъдат изготвени и приети подробни правила и процедури за организация и управление, за вътрешен мониторинг, ред на отчитане и за оценка на напредъка и ефективността на изпълнение на заложените дейности на обекта.

Организацията на работа ще гарантира, че, ако дадена операция не съответства на изискванията, то тя ще бъде идентифицирана и поставена под контрол, за да се предотврати по нататъшното допускане на грешки. Мерките за контрол и свързаните с това отговорности и правомощия по разпореждането с несъответстващите действия ще бъдат определени в документирана процедура.

След приключването на срещата копие от приетите документи, заедно с протокол от провеждането и ще бъде връчено на Възложителя.

През целия период на изпълнение на обекта ръководителят ще следи и организира законообразното и навременно изпълнение на предвидените дейности, изпълнението на плана за действие и финансовия план, на реда за отчетност, както и за ефективното и навременно изпълнение на персоналните задачи. Тази дейност е основополагаща за успешното реализиране на проекта, тъй като ще допринесе за ефективното изпълнение на основните дейности, заложен в календарният график, както и ще доведе до постигане на желаните резултати.

По време на работата, ще се осъществява обмен на информация по въпросите на качеството, околната среда и условията на труд, с цел запознаване на персонала и заинтересованите от дейността на фирмата организации с нормативните изисквания и обществените потребности.

През време на цялостното изпълнение на обекта, ще се спазват стриктно инвестиционните проекти и техническите спецификации предвидени за изпълнение, както и наредбата и инструкциите за спазване на ЗБУТ.

III. УПРАВЛЕНИЕ НА ПРОИЗВОДСТВЕНИЯ ПРОЦЕС В СТРОИТЕЛСТВОТО

III.1. Влагане на продуктите на обекта

Извършва се съгласно изискванията на Нормативната уредба и ако има специални изисквания на Възложителя, те трябва да са ясни, разработени, описани и раздадени на участниците в процеса на влагане. Изискванията да съдържат критериите за приемане на продукта и да определят характеристиките, които са съществени за неговото правилно и безопасно използване. Такива са изготвяните при необходимост работни инструкции, писани технологии и други указания за отделен вид СМР.

Трябва да бъдат одобрени от Ръководителя на проекта преди използването им.

Влагането се извършва под непосредствения контрол на оправомощените лица от:

Възложителя, Строителния надзор и Проектантите. Водят се записи, съгласно изискванията: на договора с Възложителя (входящо – изходяща кореспонденция) на

приетата практика на обекта - дневници на обекта, писма и на нормативната уредба (актове по образец, протоколи и т.н).

На обекта отговорни за осъществяването на контрол на качеството са Ръководителя на проекта и техническия ръководител на обекта. Съгласно договора и отговорностите, възложени им от Организацията, те трябва да контролират всички дейности, свързани с правилното изпълнение на строителството.

В работата си по изпълнението и приключване на обекта Организацията ще се съобразява с изискванията на: договора с Възложителя, одобрените проекти и други строителни и нормативни документи. В случай на документално несъответствие за отстраняването му ще се използва следната последователност на приоритети като по-важна е тази позиция, която има по-преден запис:

1. задължителните разпоредби на валидното българско законодателство;
2. българските технически стандарти;
3. договора с Възложителя.

В случаите, когато начинът на производство и изпълнение не е определен в договора, ръководството на обекта отговаря работите да се изпълняват по подходящ, подобаващ, професионален и внимателен начин, с подходящо оборудвани съоръжения и с безопасни продукти и в съответствие с признатата добра практика. Ръководителят на проекта контролира всички изисквания на проектите и другите строителни документи на Възложителя и на нормативната уредба във връзка с доставки на продукти да бъдат изяснени достатъчно време преди влагането им на обекта.

Отговорен за разпространението на работните инструкции за изпълнение на работите е техническият ръководител на обекта, който ги свежда до знанието на: ръководителите на екипи, одобрените доставчици на продукти и другите технически лица, имащи отношение към тях.

Във връзка с контрола на съответствието по отношение на осигурени здравословни и безопасни условия на труд, контрол упражнява Управителя, а периодичен при своите посещения на обекта упражнява длъжностното лице по безопасност и здраве на организацията. Отговорник за обекта е техническият ръководител, който съгласно заповед е и отговорник по БЗР за обекта:

Контролират се:

- извършваните инструктажи от техническия ръководител, който е и отговорник по БЗР за обекта;
- изпълнението от техническия ръководител на всички мероприятия, касаещи безопасността и здравето на работниците като направа на: ограда; обозначение с предупредителни знаци; заграждения на зони с повишена опасност; приспособления за безопасност на персонала (колективни средства за защита) и т. н.;
- отстраняването незабавно от работа на обекта на всички свои представители, които: имат постоянно лошо поведение; са некомпетентни или немарливи при изпълнение на задълженията си; не се съобразяват с някоя разпоредба на договора и постоянстват в поведение, което накърнява безопасността, здравословната работа и опазването на околната среда;
- осигурени ли са на работниците подходящи за сезона работно облекло и обувки и лични предпазни средства - задължителна предпазна каска и други според изпълняваните работи на обекта и утвърдения списък на личните предпазни средства в Организацията;

- обвързвани ли са договорно всички доставчици на продукти да спазват нормативните изисквания за ЗБУТ.

Мониторинг и контрол върху строителството на обекта и напредъка на работите се упражнява от избрания екип, който провежда съвещания на обекта. За резултатите от проведеното съвещание и за приетите решения, със срокове и отговорници се води протокол. За участие в заседанията се канят и други специалисти от страните по договора.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ В ЕТАПА НА ВЪВЕЖДАНЕ В ЕКСПЛОАТАЦИЯ

Техническият ръководител на обекта съвместно с представителя на Възложителя на място ще проведат подробна проверка на строителния обект и ако са на мнение, че работите не са били правилно извършени, за да е възможно тяхното предаване и приемане от Възложителя, ще съставят списък за приключване и ще предоставят копие от него на Изпълнителя. Списъкът за приключване ще конкретизира всяка позиция от спецификацията, която не е била изпълнена правилно.

Работите, посочени в списъка за приключване ще се завършат в рамките на определения в договора срок, и ще подлежат на повторна инспекция. Ако представителя на Възложителя и Строителния надзор са на мнение, че посочените в списъка за приключване позиции са извършени в съответствие със спецификацията, ще предложи на Възложителя приемането им и подписване на приемо-предавателният протокол.

Приемо-предавателният протокол ще се подпише от Възложителя след като Изпълнителят му предостави, всички необходими документи по този договор за безпрепятствено въвеждане в експлоатация на изпълнения обект. В случай, че представителят на Възложителя определи, че СМР не са правилно изпълнени, Изпълнителят ще извърши всички указания, за да изпълни СМР до удовлетворяване на изискванията на Възложителя и постигане на проектните показатели.

При подготовката за предаване на обекта, Изпълнителят ще изготви окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени при изпълнение на СМР. При окомплектоване на екзекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях.

На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение.

Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Подписването на приемо-предавателният протокол не освобождава Изпълнителя от задълженията му, да извърши всички необходими видове дейности по отстраняването на всички възникнали дефекти или повреди в гаранционния срок.

При подготовката за предаване на обекта, Изпълнителят ще изготви окончателна екзекутивна документация за изпълнените работи на основата на проектната документация, записите в заповедната книга, изработените допълнително или актуализирани проектни документи и чертежи, вкл. и отбелязаните на тях промени.

при изпълнение на СМР. При окомплектоване на екзекутивната документация, на нея ще се посочат всички извършени промени и обясненията за тях.

На актуализиране ще подлежат само тези документи и чертежи, на които се налагат промени с оглед на изпълнените СМР, а останалите ще се приложат без изменение. Окончателната екзекутивна документация трябва да бъде заверена от участниците в строителния процес според нормативните изисквания.

Методи за контрол и приемане на извършените СМР

Ползваме наличната национална база от сертифицирани лаборатории за проверка на качествата на строителните продукти и съгласно наредбите за строителен контрол и надзор.

- проверка на доставените материали - имаме строго регламентиран ред за проверка на доставените материали - проверяват се документите за доставка дали отговарят на заявените видове и количества, декларациите за съответствие, както и се извършва визуална проверка и потвърждение на доставката. При несъответствие с техническата спецификация и одобренията от Възложителя, мостри, същите незабавно ще се отстраняват от обекта;
- Всички материали ще отговарят на българските стандарти, с които се въвеждат европейските или международните такива, както и на българските стандарти за качество или еквивалентни;
- При наличието на несъществени отклонения от съгласуваните проекти ще изготвим необходимата екзекутивна документация - чертежи, детайли, обяснителни записки за промените, заповеди на проектантите за промени или уточнения по отношение на концептуални проблеми;
- Извършените СМР ще се приемат след проверка на място от Възложителя, за да се удостовери, че изпълнените дейности отговарят на клаузите на договора, че са допустими и реално извършени. Проверката на място ще бъде документирана с приемо-предавателен протокол обр.19 за реално извършени дейности. Същият протокол ще служи за изпълнение на последващи дейности относно разплащането на извършените видове СМР.

Възложителят има право по всяко време на цялостното изпълнение, да инспектира напредъка на строителството, действията на цялата механизация и качеството на всички материали, които трябва да се изпълнят и доставят по договора.

Организацията трябва да осигури на Възложителя и упълномощените от него лица пълна възможност да инспектират, преглеждат, измерят и изпитат всички дейности на обекта, или където се извършват те, като доставя цялото необходимо оборудване и средства за тази цел.

През време на цялостното изпълнение на обекта, ще се спазват стриктно инвестиционните проекти и техническите спецификации предвидени за изпълнение, както и наредбата и инструкциите за спазване на ЗБУТ.

28.06.2019г.

Управител:

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

Заличено на основание
ЗЗЛД

